

REGULAMIN ZWROTÓW I ZGŁASZANIA NIEZGODNOŚCI W DOSTAWACH

§1. Postanowienia ogólne:

1. Niniejszy regulamin określa zasady dokonywania zwrotów towarów oraz tryb zgłaszania niezgodności w dostawach zamówień realizowanych przez „Wodmax” Sp. z o.o.

§2. Zwroty towarów:

1. Klient ma możliwość dokonania zwrotu pełnowartościowego towaru w terminie do 30 dni kalendarzowych od daty jego odbioru.
2. W celu zgłoszenia zwrotu należy skontaktować się z działem sprzedaży przesyłając wiadomość e-mail zawierającą:
 - informację o zamiarze zwrotu
 - datę i numer dokumentu sprzedaży
 - nazwę i ilość zwracanego towaru
 - powód zwrotu
 - dokument WZ wystawiony przez klienta zawierający specyfikację i ilość zwracanego towaru
3. Klient może również skorzystać z formularza zwrotu zamieszczonego na stronie www.wodmax.pl.
4. Zwrotowi nie podlegają towary pochodzące z oferty specjalnej (promocja, wyprzedaż, końcówka serii, towary na zamówienie itp.).
5. Zwracany towar musi być kompletny, w nienaruszonym stanie, w oryginalnym opakowaniu, bez śladów użytkowania.
6. Towar niezgodny z powyższymi warunkami nie zostanie przyjęty.
7. Koszty zwrotu towaru ponosi klient, chyba że strony ustalą inaczej.
8. Towary odesłane bez uprzedniego zgłoszenia i akceptacji działu sprzedaży nie będą przyjmowane.
9. Faktura korygująca zostanie wystawiona po sprawdzeniu i pozytywnej weryfikacji zwróconego towaru.

§3. Nieprawidłowości w dostawie:

1. Wszelkie nieprawidłowości w dostawach, tj. braki ilościowe, uszkodzenia mechaniczne, różnice w dostarczonym towarze należy zgłaszać w terminie do 7 dni kalendarzowych od daty odbioru towaru.
2. Zgłoszenie nieprawidłowości i różnic w dostawach powinno zawierać:
 - datę i numer dokumentu sprzedaży
 - opis nieprawidłowości
 - ewentualną dokumentację fotograficzną
3. Po upływie terminu wskazanego w punkcie 1, reklamacje nie będą rozpatrywane.